

муниципальное общеобразовательное учреждение  
Ивановская средняя школа  
(МОУ Ивановская СШ)

ПРИКАЗ

26.08.2022г.  
пос. Ивановское

№ 85-1/01-22

«О подвозе обучающихся  
в школу в 2022-2023 учебном  
году»

В связи с удаленностью школы от мест проживания обучающихся и на основании личного заявления родителей, *приказываю:*

1. Утвердить группу обучающихся для подвоза их в школу из отдаленных нижеперечисленных деревень по маршруту п. Ивановское - д. Перелески — п. Ивановское в следующем составе:  
13 чел

№ п/п	Фамилия, имя обучающегося, класс	Место проживания
1	Лукьянеко Александр, 10 кл.	д. Перелески
2	Козлов Денис, 7 кл.	д. Перелески
3	Карташян Диана, 5 кл.	д. Перелески
4	Позднякова Евгения, 8 кл.	д. Перелески
5	Николашин Ярослав, 5 кл.	д. Перелески
6	Шадрин Дарья, 8 кл.	д. Перелески
7	Бурлаков Иоани, 5 кл.	д. Перелески
8	Блинова Нина, 2 кл.	д. Перелески
9	Бурлакова Полина, 2 кл.	д. Перелески
10	Маргарян Артём, 5 кл.	д. Перелески
11	Маргарян Эрик, 4 кл.	д. Перелески
12	Маргарян Сусанна, 2 кл.	д. Перелески
13	Копин Руслан, 1 кл.	д. Перелески

2. Утвердить следующий график движения школьного автобуса согласно Приложению №1.

3. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на Васильева А.П., водителя автобуса, и Вяселеву В.Д., социального педагога.

4. Провести с вышеуказанными в п.1 обучающимися инструктаж по правилам поведения в автобусе во время его движения, при посадке и выходе из автобуса с записью в журнале регистрации инструктажа. отв: социальный педагог – Вяселева В.Д.

5. Закрепить в автобусе за обучающимися определенные места в школьном автобусе. отв: социальный педагог: Вяселева В.Д.

6. Вывесить в салоне автобуса график движения автобуса и выписку из Инструкции по охране труда при перевозке автомобильным транспортом «Требования безопасности во время перевозки обучающихся».  
отв. социальный педагог: Вяселева В.Д.

7. Заключить с родителями обучающихся договор на оказание услуги школьного автобуса по подвозу обучающихся в школу на 2022-2023 учебный год.

8. Обязать сопровождающую детей Вяселеву В.Д. заполнять журнал учета ежедневно с указанием причины отсутствия ребенка, указанием населенного пункта, в который не осуществлялся заезд.

9. Обязать сопровождающую детей Вяселеву В.Д. делать пометки в путевых листах автобуса о тех населенных пунктах, заезд в которые не осуществлялся, например: «д. Слободка – не ездили, в виду болезни ребенка» дата и подпись сопровождающего)

10. Возложить на Шубу С.Д., заместителя директора по учебной работе функциональные обязанности по вопросу подвоза обучающихся и вопросам, связанным со школьным автобусом.

11. Контроль исполнения данного приказа возложить на Шубу С.Д. заместителя директора по учебной работе.

Директор общеобразовательного учреждения \_\_\_\_\_ А.Ю. Моисеев

С приказом ознакомлены



\_\_\_\_\_ С.Д. Шуба

\_\_\_\_\_ В.Д. Вяселева

\_\_\_\_\_ А.П. Васильев