

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
_____ 201__ года

протокол № _____

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора №
от _____ 201__ года

Директор школы _____ А. Ю. Моисеев

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ПРЕСТУПЛЕНИЙ

1. Общие положения.

1.1. Совет по профилактике создан в МОУ Ивановской СОШ (далее – Учреждение) для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся.

1.2. Состав совета по профилактике утверждается педагогическим советом школы и состоит из председателя, его заместителя и членов совета.

Членами совета являются наиболее опытные работники школы, представители общественных организаций, сотрудники правоохранительных органов.

Руководит советом по профилактике директор Учреждения.

1.3. Совет по профилактике работает под руководством территориальной комиссии по делам несовершеннолетних.

2. Задачи и порядок деятельности совета по профилактике правонарушений.

2.1. Совет по профилактике правонарушений:

- изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- рассматривает персональные дела учащихся – нарушителей порядка;
- осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете в ПДН, в комиссии по делам несовершеннолетних;
- выявляет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в инспекцию по делам несовершеннолетних;
- вовлекает подростков, склонных к правонарушениям в спортивные секции, в кружки технического и художественного творчества;
- организует индивидуальное шефство над трудными подростками;
- осуществляет профилактическую работу с семьями, находящимися в трудной ситуации.
- обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты, закрепленных шефов, о работе по предупреждению правонарушений среди учащихся о выполнении рекомендаций и требований совета профилактики;
- заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;
- вносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством школы;
- ходатайствует перед педагогическим советом, ПДН и территориальной комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета учащихся, исправивших свое поведение;
- оказывает помощь шефам, закрепленным за правонарушителями в проведении индивидуальной воспитательной работы;
- организует обучение общественного актива современным формам и методам работы по предупреждению правонарушений.

2.2. Совет по профилактике рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверть(кроме экстренных случаев).

2.3. Заседание протоколируется одним из членов совета по профилактике.

2.4. При рассмотрении персональных дел вместе с учащимися приглашаются закрепленный преподаватель, классный руководитель и родители(законные представители) учащегося.

2.5. Работа совета по профилактике планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании совета по профилактике и утверждается директором Учреждения.

2.6. Свою работу совет по профилактике проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательную работу с детьми.

ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке на внутришкольный учет и снятии с него

Данное положение разработано в соответствии с Уставом школы, Положением о поощрениях и наказаниях учащихся школы, действующим законодательством РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, настоящим Положением, договором между МОУ Ивановской СОШ и родителями (законными представителями), учащихся..

Постановка учащихся на внутришкольный учет осуществляется при условии, если:

- учащийся неоднократно нарушал Устав школы, Правила поведения учащихся школы;
- учащийся пропустил до 50 % учебного времени по неуважительной причине;
- учащийся уходил из дома;
- учащийся неоднократно совершал мелкое хулиганство во время образовательного процесса;
- учащегося рекомендовало КДН к постановке на учет в ОППН;
- учащийся замечен при попытке употребления психоактивных веществ, алкоголя.

Учащийся может быть снят с внутришкольного учета при :

- безукоризненном выполнении внутришкольного распорядка;
- выполнении Правил поведения для учащихся;
- отсутствии регистрации правонарушений в ОППН;
- ведении здорового образа жизни.

3. Документация совета по профилактике.

- 3.1. Приказ о создании совета по профилактике.
- 3.2. Журнал протоколов заседаний
- 3.3. Папки на учащихся, состоящих на учете в ПДН.
- 3.4. Паспорта семей. находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 3.5. Списки детей – сирот (опекаемых).
- 3.6. Списки учащихся, состоящих на внутришкольном учете.
- 3.7. План работы совета по профилактике правонарушений.